

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Аксенов Сергей Леонидович

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.09.2018 09:15

Идентификатор ключа:

159e22ec4edaa8a694913d5c08c0b6671130587da9e1acf845343ffa5ad101e



«УТВЕРЖДАЮ»

Аксенов С.Л.

« 28 » сентября 20 18 г.

Приказ № 01/18 « 28 » сентября 20 18 г.

**ПОРЯДОК
ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

1. Настоящее Положение регламентирует правила и порядок организации образовательного процесса в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Региональный финансово-экономический институт» (далее – РФЭИ, Институт, организация) по реализации образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО).

Положение определяет деятельность, ответственность и схему взаимодействия структурных подразделений РФЭИ и обучающихся Института по подготовке и проведению образовательного процесса.

2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Локальных нормативных актов РФЭИ.

3. Данное Положение распространяется на:

- обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам дополнительного образования, реализуемых с применением ЭО;
- педагогических и иных работников РФЭИ;
- структурные подразделения Института.

4. Институт реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся (далее - ГИА).

Институт применяет ЭО по всем реализуемым образовательным программам заочной формы обучения.

5. Институт доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Институте созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС), включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств. ЭИОС РФЭИ обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Институт организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

8. Институт самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

9. По решению Ученого совета допускается отсутствие аудиторных занятий.

10. Местом осуществления образовательной деятельности РФЭИ с применением ЭО является место нахождения Института, независимо от места нахождения обучающихся.

11. Институт обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации по дополнительным профессиональным программам.

12. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий РФЭИ ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с законодательством.

13. Организация учебного процесса РФЭИ по реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением ЭО призвана обеспечить:

- современный уровень подготовки выпускников при оптимальном соотношении теоретического и практического обучения;
- внедрение в учебный процесс новейших достижений науки и техники, передового отечественного и зарубежного опыта образовательной деятельности;
- профессорско-преподавательскому составу и обучающимся Института необходимые условия для эффективной педагогической и учебно-образовательной деятельности, реализуемой с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
- возможность получения квалификации по избранному профилю и направленности подготовки при сочетании различных форм и технологий обучения.

Освоение программ подготовки по направлениям, реализуемым в Институте с применением ЭО, позволяет создать индивидуальный подход к каждому обучающемуся.

14. Организация учебного процесса РФЭИ осуществляется на основании:

- требований федеральных государственных образовательных стандартов соответствующих направлений подготовки;
- приказов, рекомендаций и писем Министерства образования и науки Российской Федерации,
- Устава РФЭИ;
- учебных планов;
- графика учебного процесса;
- локальных нормативных актов РФЭИ;
- настоящего Положения.

Ответственность за планирование, подготовку и проведение мероприятий учебного процесса в соответствии с настоящим Положением несут руководители соответствующих структурных подразделений Института.

Общее руководство учебным процессом с применением ЭО, координацию деятельности подразделений и обучающихся Института осуществляет проректор по учебной работе.

15. Учебный год равен одному курсу обучения. Календарный период начала и окончания семестров, сессий, каникул, практик и мероприятий ГИА определяется графиком учебного процесса соответствующего курса направления и формы обучения.

16. Учебный процесс РФЭИ с применением ЭО организуется с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, электронных информационных и образовательных ресурсов Института, информационно-образовательных ресурсов электронных библиотечных систем и разнообразных открытых ресурсов Интернета.

17. Электронная информационно-образовательная среда РФЭИ состоит, в частности, из электронных информационных ресурсов и электронных образовательных ресурсов.

18. К электронным информационным ресурсам Института относятся электронные учебные и методические материалы, видеолекции, электронные курсы, тестовые материалы, электронные библиотечные системы, электронный библиотечный каталог РФЭИ, официальный сайт РФЭИ, портал РФЭИ, блоги по направлениям подготовки, виртуальное образовательное пространство (конференции, учебные занятия и др.)

19. К электронным образовательным ресурсам Института относятся электронные учебные и методические материалы, видеолекции, полнотекстовая, основная и дополнительная литература, полнотекстовые периодические издания; база тестовых заданий для процедур тренировочного, контрольного и итогового тестирований; электронные курсы, электронные информационно-библиотечные ресурсы.

20. Организация учебного процесса с применением исключительно ЭО включает следующие этапы:

- прием и зачисление на обучение с применением ЭО;
- организация виртуальных учебных занятий в сессионный период;
- организация консультационной поддержки обучающегося;
- самостоятельная работа студентов (изучение тем курса с проведением промежуточной и итоговой аттестации по пройденному материалу отдельной дисциплины в форме, предусмотренной учебной программой);
- итоговая аттестация - в форме, предусмотренной учебной программой в зависимости от содержания курса и целей обучения.

21. После опубликования приказа о зачислении/восстановлении в число обучающихся с применением ЭО сотрудник РФЭИ создает личное образовательное пространство студента (формирует индивидуальный учебный план, график учебного процесса). Формируются все необходимые учетные записи для доступа к электронным образовательным ресурсам Института и электронным библиотечным системам. Логин, пароль, информация о специфике организации учебного процесса в РФЭИ направляются обучающемуся посредством электронной почты.

В течение всего курса обучения, обучающегося преподаватели РФЭИ:

- ведут мониторинг активности обучающихся, мониторинг выполнения контрольных мероприятий;
- реагируют и принимают решения по выявленным нарушениям;
- ведут переписку с обучающимися по вопросам учебного процесса, используя электронные средства связи (электронную почту, объявления и другие инструменты коммуникации для информирования и общения с обучающимися).

Сотрудники РФЭИ имеют право организовывать анкетирование обучающихся.

22. Сотрудники РФЭИ организуют систему делопроизводства и контролируют ее осуществление в пределах своей компетенции, в частности: зачисление обучающихся, восстановление и перевод из других образовательных организаций; формирование базы данных по зачисленным обучающимся с применением ЭО; предоставление информации о контингенте обучающихся, их успеваемости, оповещение обучающихся о предстоящей сессии, организация учебных занятий в соответствии с расписанием учебных занятий, подготовка справок по запросам обучающихся и различных инстанций, организация индивидуальной консультационной помощи студентам, организуют промежуточный и итоговый контроль результатов обучения.

23. Основными видами учебной работы при применении ЭО являются следующие:

- занятия лекционного типа (off-line и on-line);
- занятия семинарского типа (off-line и on-line);
- консультации индивидуальные и групповые (off-line и on-line);
- тестирование (off-line и on-line);
- самостоятельная работа, включающая работу (off-line и on-line) с электронными образовательными ресурсами, в т.ч. с ресурсами, размещенными в Интернет, а также выполнение индивидуальных заданий, курсовых работ и иных работ.

Студенты самостоятельно в заданной последовательности изучают дисциплины (модули) через электронные версии образовательных материалов, а также при необходимости получают on/off-line-консультации преподавателей через блог направления подготовки, чат, систему видеоконференций РФЭИ, используя любой компьютер, подключенный к сети Интернет (домашний, рабочий и т.д.). По мере усвоения материала студент проходит итоговое тестирование или выполняет итоговое задание.

24. Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание результатов освоения дисциплин (модулей), в том числе результатов курсового проектирования, прохождения практик посредством испытаний в форме экзаменов, зачетов и в иных формах, установленных в Институте. Промежуточная аттестация проводится, как правило, в конце периода обучения. Промежуточная аттестация для студентов организуется в соответствии с учебными планами в образовательном портальном пространстве РФЭИ.

25. Результаты экзаменов оцениваются по пятибалльной системе оценивания с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», зачеты - с выставлением оценок «зачтено» и «не зачтено» либо по указанным выше системам оценивания. Освоение дисциплины «Физическая культура» оценивается посредством зачета с выставлением оценок «зачтено» и «не зачтено».

26. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода на следующий курс, для условного перевода на следующий курс, отчисления, а также для выдачи справки об обучении.

Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана текущего курса, переводятся на следующий курс обучения приказом по Институту. Студенты, имеющие академическую задолженность, переводятся условно приказом ректора на следующий курс с установлением срока ликвидации академической задолженности в течение следующего календарного года. При возникновении конфликтной ситуации, связанной с требованиями к учебной деятельности обучающегося со стороны преподавателя, обучающийся вправе обратиться за разъяснениями в учебный отдел РФЭИ.

27. В случае, если студент не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки, издается «Приказ об отчислении студента за академическую неуспеваемость» (как не выполнившего учебный план).

28. Учет наличия академических задолженностей и их ликвидации осуществляется учебным отделом РФЭИ, согласно меткам в индивидуальном портальном образовательном пространстве студента.

29. Консультирование обучающихся по изучаемым дисциплинам осуществляется преподавателями кафедр в режиме on-line посредством электронных средств связи (электронной почты, объявления, чата, блога по направлениям подготовки, консультационных и других инструментов коммуникации по усмотрению преподавателя для информирования и общения с обучающимися).

Консультирование обучающихся, проводимое в режиме off-line, предполагает, что максимальное время ожидания обучающимся ответа преподавателя не должно превышать пять рабочих дней.

30. Защита курсовой работы (проекта) является формой контроля знаний обучающегося и подлежит обязательной защите в режиме on-line.

Итоговая оценка за выполнение и защиту КР заносится в портальную зачетную книжку обучающегося. Наличие КР по дисциплине определяется учебным планом направления.

31. Способы проведения практики обучающихся РФЭИ (стационарная, выездная) определяется ООП.

Стационарная практика проходит на базе Института, в его структурных подразделениях через виртуальное образовательное пространство студента. Выездная практика проходит, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях профильной направленности.

Перечень видов, форм проведения и способов организации практик определяется ООП в соответствии с образовательным стандартом.

32. ИА или ГИА проводится по всем основным образовательным программам. К прохождению ГИА допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все требования учебного плана основной образовательной программы и не имеющие финансовых задолженностей перед Институтом. Организация и проведение мероприятий ИА (ГИА) осуществляется на основании «Положения о государственной итоговой аттестации». ИА (ГИА) проходит в режиме on-line в системе on-line видеоконференций ЭИОС РФЭИ.